서울도서관 개인정보처리방침(안)

2021. 3. 16.

서울도서관은 개인정보보호법 제30조에 따라 이용자의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 방침을 수립 공개합니다.

< 목차 >

1. 개인정보의 처리목적 및 보유기간	7. 개인정보의 안전성 확보 조치
2. 개인정보의 제3자 제공	8. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항
3. 개인정보처리의 위탁	9. 권익침해 구제방법
4. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 행사방법	10. 개인정보 열람청구
5. 처리하는 개인정보 항목	11. 개인정보 보호책임자 및 담당자
6. 개인정보의 파기 절차 및 방법	12. 개인정보 처리방침의 변경

제1조. 개인정보의 처리목적 및 보유기간

① 서울도서관이 처리 및 보유하고 있는 개인정보파일의 처리목적, 보유기간 등은 아래와 같습니다.

연번	개인정보 파일명	운영근거	처리목적	보유기간
1	서울도서관 홈페이지 회원 정보	도서관법, 서울도서관회원관리규정	서울도서관 운영 및 서비스 제공을 위한 업무 이행, 회원관리	2년

※ 개인정보파일 등록사항 공개는 개인정보보호위원회 Privacy.go.kr 개인정보보호 종합포털 Privacy Information Protection Portal (www.privay.go.kr) → 민원마당 → 개인정보의 열람 등 요구→개인정보파일 목록검색 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

② 서울도서관은 개인정보보호 종합지원 포털에 공표한 "개인정보 운영목적" 내에서만 개인정보를 처리하며, 운영목적 이외의 용도로는 이용하지 않습니다. 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행합니다.

③ 서울도서관은 법령에 따른 개인정보 보유기간 또는 정보주체로부터 수집할 때 동의 받은 보유기간 내에서 개인정보를 처리합니다.

제2조. 개인정보의 제3자 제공

① 서울도서관은 정보주체의 개인정보를 제6조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 서울도서관은 다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

연번	개인정보 파일명	제공받는자	제공근거	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간
1	서울도서관 회원 정보	국립중앙도서관 (책이음서비스)	이용자 (정보주체동의)	서울도서관 회원의 책이음 서비스 이용	이름, 주소 , 생년월일, 회원번호, 핸드폰, 이메일	책이음 서비스 탈퇴시까지
2	서울도서관 회원 정보	서울시 (서울시민카드)	이용자 (정보주체동의)	서울도서관 회원의 서울시민카드 서비스 이용	회원번호, 도서이용현황	서울 시민카드 탈퇴시까지

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 동의를 거부할 경우 책이음서비스 및 서울시민카드의 서울도서관 모바일카드 서비스는 이용할 수 없습니다.

제3조. 개인정보처리의 위탁

① 서울도서관은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

연번	개인정보파일명	위탁하는 업무의 내용	수탁업체 현황			
			업체명	주소	전화	근무시간
1	서울도서관 회원정보	홈페이지 및 자료관리시스템 유지관리	㈜이씨오	서울특별시 성동구 광나루로6길 35 우림e-Biz Center 3층	2133-0272	9:00~18:00

② 위탁계약 시 개인정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하고, 당해 계약내용을 보관하고 있습니다. 또한 위탁업무 변경 또는 위탁업체 변경 시는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통해 고지하겠습니다.

제4조. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 행사방법

① 정보주체는 서울도서관에 대해 언제든지 개인정보 열람.정정.삭제.처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.(만 14세미만인 경우에는 법정대리인을 말함)

② 제1항에 따른 권리 행사는 서울도서관에 대해 개인정보 보호법 시행령 제41조제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 서울도서관은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.

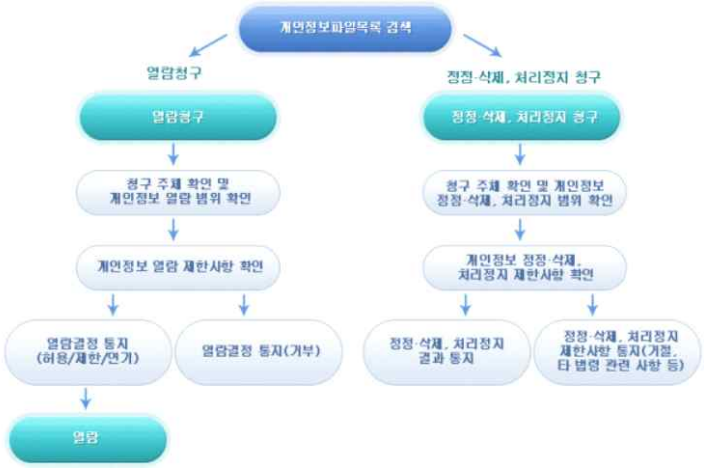
③ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.

⑤ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑥ 서울도서관은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

* 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 개인정보 열람요구서(클릭)
* 개인정보보호법 시행규칙 별지 제11호 위임장(클릭)



제5조. 처리하는 개인정보 항목

① 서울도서관은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

연번	개인정보 파일명	개인정보 항목	
1	서울도서관 홈페이지 회원 정보	일반회원 (내·외국인)	(필수) 이름, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 생년월일, 긴급연락처, 성별, 내외국인정보, 아이디, 비밀번호, CI (선택) 이메일
		어린이회원 (만 14세 미만 내국인)	(필수) 이름, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 생년월일, 긴급연락처, 성별, 내외국인정보, 아이디, 비밀번호, CI, 법정대리인 정보(이름, 휴대폰번호, CI) (선택) 이메일

② 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

- IP주소, 쿠키, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

제6조. 개인정보의 파기 절차 및 방법

① 서울도서관은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 해당 개인정보를 지체 없이 파기합니다. 다만, 홈페이지 회원 정보를 제외한 기타 개인정보 자료는 "공공기관 기록물관리법"에 의거한 파기절차를 따릅니다.

1. 파기절차 : 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정한 후, 파기계획을 수립하고, 분야별 개인정보보호 책임자의 승인 하에 개인정보를 파기합니다.
2. 파기방법 : 서울도서관은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제7조. 개인정보의 안전성 확보 조치

① 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적·관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 서울도서관 개인정보 내부관리계획 수립 및 시행, 정기적 교육 시행
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근 통제시스템을 통한 접근, 비밀번호 등의 암호화, 보안프로그램 설치 및 주기적인 갱신·점검
3. 물리적 조치 : 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도(서울시 데이터센터)로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립·운영

제8조. 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

① 서울도서관은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)' 정보를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트에 대한 방문 및 이용형태, 보안 접속 여부등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.
2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 이용자는 쿠키 저장을 다음과 같이 거부할 수 있습니다.

   ※ 웹브라우저 상단의 [도구] → [인터넷 옵션] → 개인정보 메뉴의 [고급] → 쿠키 차단 설정
3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제9조. 권익침해 구제방법

① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 서울도서관과는 별개의 기관으로서, 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다>

구분	기관명	전화번호	홈페이지
개인정보 침해신고센터	한국인터넷진흥원	(국번없이) 118	privacy.kisa.or.kr
개인정보 분쟁조정위원회	개인정보 분쟁조정위원회	(국번없이) 1833-6972	www.kopico.go.kr
사이버범죄수사단	대검찰청	(국번없이) 1301	www.spo.go.kr
사이버안전국	경찰청	(국번없이) 182	www.police.go.kr

② 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 행정심판에 대해 자세한 사항은 중앙행정심판위원회(www.simpan.go.kr)의 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

제10조. 개인정보 열람청구

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 서울도서관은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

- 부서명 : 지식문화과
- 담당자 : 박숙경
- 연락처 : ☎ 02-2133-0214, seoul_library@seoul.go.kr, FAX 02-2133-0390

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수.처리부서 이외에, 개인정보보호위원회의 '개인정보보호 종합포털' 사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

▶ 개인정보보호위원회 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람등 요구 (휴대폰 또는 아이핀을 통한 실명인증 필요)

제11조 개인정보 보호책임자 및 담당자

① 서울도서관 개인정보 보호책임자 : 서울도서관장 이정수(☎ 02-2133-0300)

② 분야별 보호책임자 : 개인정보 처리부서의 장

③ 개인정보보호 담당자 : 지식문화과 박숙경

(☎ 02-2133-0214, 이메일 : seoul_library@seoul.go.kr, FAX 02-2133-0390)

제12조 개인정보 처리방침의 변경

① 이 개인정보 처리방침은 2021년 3월 16일부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인에서 확인할 수 있습니다.

* 개정일자 : 2020. 7. 1.

***** 개정일자 : 2020. 1. 1. (이전자료 보기)

***** 개정일자 : 2019. 10. 8. (이전자료 보기)

***** 개정일자 : 2017. 11. 10. (이전자료 보기)

* 제정일자 : 2015. 6. 1. (이전자료 보기)